A Vieira Pocargil, SA compromete-se a agir em conformidade com os padrões éticos descritos neste documento. As previsões deste código constituem mínimos e não máximos, e não deve ser utilizado para limitar a Vieira Pocargil, SA a ir mais além destes padrões.

REQUISITOS

1. CONFORMIDADE LEGAL

A Vieira Pocargil, SA cumprirá as leis locais, nacionais, da indústria e a todas as outras aplicáveis ou mesmo acordos coletivos.

2. TRABALHO

2.1 Trabalho Infantil

A Vieira Pocargil, SA não se envolve nem apoia a utilização de trabalho infantil. Todos os colaboradores têm, pelo menos, a idade exigida para a conclusão da escolaridade obrigatória no nosso país.

2.2 Discriminação e prevenção e combate ao assédio no trabalho

Não apoia a discriminação, assédio no trabalho, desde a contratação, remuneração, progressão, encerramento de contrato ou reforma, com base em sexo, raça, classe social, religião, deficiência, orientação sexual, nacionalidade, estado civil, opinião pública até qualquer outra condição que pode dar azo à discriminação e tem como objetivo a prevenção e combate ao assédio no trabalho.

A Vieira Pocargil, SA não permite qualquer tipo de comportamento que constitua um comportamento ameaçador, abusivo, de assédio sexual ou de exploração que possa ser consubstanciado em gestos, linguagem ou contacto físico abusivo

2.3 Trabalho forçado

A Vieira Pocargil, SA não se envolve nem apoia a utilização de trabalho forçado. Coerção física, mental, a escravatura e o tráfico de seres humanos são extremamente proibidos.

O pessoal tem o direito de deixar o local de trabalho após concluir um dia de trabalho e tem liberdade para encerrar o contrato de emprego, desde que seja feita uma notificação à organização com prazo estipulado por lei.

2.4 Liberdade de associação e negociação coletiva

Obrigatoriedade a reconhecer e respeitar o direito dos seus colaboradores à liberdade de associação e/ou negociação coletiva.

Todos os colaboradores são livres para participar de organizações/sindicatos à sua escolha. Os colaboradores não são submetidos a intimidação ou assédio no exercício do seu direito de aderir a associação e/ou negociação coletiva.

2.5 Tratamento cruel ou desumano

A Vieira Pocargil, SA trata todos os colaboradores com dignidade e respeito. Não se envolve ou tolera a utilização de punição corporal, mental ou coerção física e abuso verbal das pessoas. Não é permitido nenhum tratamento rude ou desumano.

2.6 Saúde e segurança

Cabe à Vieira Pocargil, SA proporcionar um ambiente de trabalho seguro e saudável, com iluminação, aquecimento e ventilação suficientes.

São tomadas medidas eficazes para prevenir potenciais incidentes à saúde e segurança e lesões ocupacionais ou doença que surjam do trabalho, ou estejam associados com ou que ocorram no curso do mesmo. Assegura o manuseamento e armazenamento seguros de produtos químicos, a segurança de máquinas e equipamentos, a segurança elétrica, a segurança, resistência e estabilidade das instalações, oferecendo uma proteção adequada em caso de incêndio.

Fornecimento gratuito dos equipamentos de proteção individual apropriados, conforme necessário. Caso ocorra uma lesão relacionada com o trabalho, a Vieira Pocargil, SA fornece os primeiros socorros e dá assistência ao trabalhador.

Os colaboradores recebem regularmente formação documentada sobre saúde e segurança, a qual será fornecida sempre que haja colaborador novo ou alteração do posto de trabalho.

Proporciona, para uso de todos os colaboradores, livre acesso a instalações sanitárias limpas, água potável e espaço adequado para as refeições.

2.7. Proteção de grupos vulneráveis

Dá uma atenção especial aos direitos dos mais vulneráveis em relação a práticas de trabalho abusivas, incluindo trabalhadores temporários, subcontratados e estrangeiros.

2.8 Trabalho legal

Assume um compromisso com os seus trabalhadores com base numa relação de trabalho reconhecida através da lei e das práticas nacionais.

2.9 Salários

Obrigatoriedade em pagar de acordo com a lei, cumprir com todos os requisitos legais e em nenhuma circunstância, com atraso e de forma restritiva. Os salários dos colaboradores são em função da sua categoria e feitos por transferência bancária, sempre até ao dia 5 de cada mês.

A composição dos salários e benefícios dos colaboradores é detalhada de forma clara e regular, por escrito, para eles em cada período de pagamento.

Não se fazem quaisquer deduções dos salários que não estejam previstas na lei nacional ou como medida disciplinar.

Horas extraordinárias são voluntárias e remuneradas conforme definido por lei nacional.

A Vieira Pocargil, SA tenta evitar a aplicação de horas extraordinárias, sempre que necessário não poderá exceder as 2 horas regulamentadas por lei.

2.10 Horas de Trabalho

A Vieira Pocargil, SA está proibida de exigir que os seus colaboradores trabalhem mais horas extras que permitidas sob a lei Portuguesa. Em nenhuma circunstância pode o horário normal exceder as 40 horas por semana, excluindo horas extras. As horas de trabalho não podem exceder as 60 horas em qualquer período de sete dias.

Os colaboradores devem ter pelo menos 24 horas consecutivas de descanso em cada período de sete dias.

3. AMBIENTE

3.1 Conformidade legal

A Vieira Pocargil, SA cumpre todas as leis e regulamentos ambientais locais e nacionais relevantes e tem como meta o cumprimento de padrões internacionais de proteção ambiental.

3.2 Gestão do desempenho ambiental

Integra o impacte ambiental nas decisões empresariais, tem uma abordagem progressiva em relação ao melhoramento do desempenho ambiental, tornando os processos produtivos e os produtos ambientalmente mais adequados.

3.3 Uso de recursos e alterações climáticas

Toma medidas para melhorar continuamente a eficiência energética das instalações, meios de transporte e produção.

3.4 Gestão de resíduos

Todos os resíduos e resíduos perigosos em particular, são corretamente separados e reencaminhados para entidades licenciadas.

3.5 Produtos Químicos perigosos

A Vieira Pocargil, SA tem como objetivo eliminar as substâncias perigosas da sua cadeia logística. Recipientes de produtos químicos devem ser devidamente rotulados e armazenados de forma segura. A ficha de dados de segurança (FDS) deve estar disponível em português.

4. ANTICORRUPÇÃO

A Vieira Pocargil, SA cumpre todas as leis aplicáveis anti-suborno e anticorrupção. Não oferece, nem paga subornos, incluindo pagamentos alicientes.

5. DIREITOS HUMANOS

A Vieira Pocargil, SA subscreve inteiramente a Política de Direitos Humanos.

6. CANAIS DE DENÚNCIA INTERNA

A Vieira Pocargil, SA dispõe de canais de denúncia interna, nos termos e para os efeitos do disposto na Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro e a que se referem os artigos 8º e seguintes da mesma.

Os canais de denúncia interna permitem a apresentação e o seguimento seguro de denúncias, a fim de garantir a exaustividade, integridade e conservação da denúncia, a confidencialidade da identidade ou o anonimato dos denunciantes e a confidencialidade da identidade de terceiros mencionados na denúncia, e de impedir o acesso de pessoas não autorizadas.

Os canais de denúncia interna permitem, designadamente, a apresentação de denúncias, para isso acede ao canal de denúncia na página oficial da internet da Vieira Pocargil, SA (<https://vieirapocargil.integrityline.com/>), por trabalhadores ou outros, anónimas ou com identificação do denunciante.

É garantida a independência, a imparcialidade, a confidencialidade, a proteção de dados, o sigilo e a ausência de conflitos de interesses no desempenho das funções.

7. RECLAMAÇÃO

Qualquer sugestão, reclamação ou denúncia de incumprimento deste Código de Conduta em relação aos pontos anteriores pode ser efetuada imediatamente ao Departamento da Qualidade, Ambiente e Segurança por escrito, forma verbal ou enviar e-mail para administrativo@pocargil.pt e é dado um carácter confidencial e tratamento urgente e caso necessário instaurar procedimento disciplinar, seguindo o cumprimento legal.

P O C A R G I L

— VIEIRA POCARGIL, S.A. —

O Administrador

APROVADO: _____

DATA DA APROVAÇÃO: 06 / 01 / 2025